Приложение № 11 к Единой заявке:
Подсистема управления денежными средствами
Модуль кассового планирования

Внимание! Подключение полномочий модуля кассового планирования подсистемы управления денежными средствами осуществляется с использованием функционала ПОИБ СОБИ без предоставления в органы Федерального казначейства Заявки на подключение (изменение данных) пользователя на бумажном носителе.

Информация о полномочиях, настроенных в Подсистеме обеспечения информационной безопасности Системы обеспечения безопасности информации Федерального казначейства (ПОИБ СОБИ) для работы в модуле кассового планирования подсистемы управления денежными средствами государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет»

№ п/п	Полномочие		Код роли доступа в системе «Электронный бюджет»
Участники процесса прогнозирования (далее – УПП)			
1.	Просмотр списка соответствующего класса формуляров и самого формуляра с учетом ограничений	Просмотр	КП.УПП.Просмотр документов УПП
			КП.УПП.Просмотр документов ТОФК
			КП.УПП.Просмотр документов свода ТОФК[i]
2.	Выполнение операций с формуляром: создание, редактирование, консолидация данных, расчёт, удаление	Ввод данных	КП.УПП.Ввод документов УПП
3.	Возврат в черновик из статуса На подписании	Ввод данных	КП.УПП.Возврат в черновик из статуса На подписании
4.	Перевод на подписание	Согласование	КП.УПП.Перевод на подписание документов УПП
5.	Подписание документов ответственным лицом, руководителем (первая подпись)[ii]	Утверждение	КП.УПП.Подписание документов УПП (ответственное лицо)[iii]

№ п/п	Полномочие		Код роли доступа в системе «Электронный бюджет»
6.	Подписание документов исполнителем (вторая подпись)	Утверждение	КП.УПП.Подписание документов УПП
Управления Федерального казначейства по субъектам Российской Федерации (далее – ТОФК)			
7.	Просмотр списка соответствующего класса формуляров и самого формуляра с учетом ограничений	Просмотр	КП.ТОФК.Просмотр документов ТОФК
8.	Просмотр справочников НСИ	Просмотр	КП.ТОФК.Просмотр справочника НСИ
9.	Выполнение операций с формуляром: создание, редактирование, консолидация данных, расчёт, удаление	Ввод данных	КП.ТОФК.Ввод документов ТОФК
10.	Возврат в черновик из статуса На подписании	Ввод данных	КП.ТОФК.Возврат в черновик из статуса На подписании
11.	Перевод на подписание	Согласование	КП.ТОФК.Перевод на подписание документов ТОФК
12.	Подписание документов ответственным лицом, руководителем (первая подпись)[ii]	Утверждение	КП.ТОФК.Подписание документов ТОФК (ответственное лицо)
13.	Подписание документов исполнителем (вторая подпись)	Утверждение	КП.ТОФК.Подписание документов ТОФК
Межрегиональное операционное управление Федерального казначейства (далее – МОУ)			
14.	Просмотр списка соответствующего класса формуляров и самого формуляра с учетом ограничений	Просмотр	КП.ТОФК.Просмотр документов ТОФК
			КП.МОУ.Просмотр всех документов ТОФК
			КП.МОУ.Просмотр свода ТОФК
15.	Просмотр справочников НСИ	Просмотр	КП.МОУ.Просмотр справочника НСИ
16.	Выполнение операций с формуляром: создание, редактирование, консолидация данных, расчёт, удаление	Ввод данных	КП.ТОФК.Ввод документов ТОФК
			КП.МОУ.Формирование свода ТОФК
17.	Возврат в черновик из статуса На подписании	Ввод данных	КП.ТОФК.Возврат в черновик из статуса На подписании

№ п/п	Полномочие		Код роли доступа в системе «Электронный бюджет»
			КП.МОУ.Возврат в черновик из статуса На подписании документов свода ТОФК
18.	Перевод на подписание	Согласование	КП.ТОФК.Перевод на подписание документов ТОФК
			КП.МОУ.Перевод на подписание документов свода ТОФК
19.	Подписание документов ответственным лицом, руководителем (первая подпись)[ii]	Утверждение	КП.ТОФК.Подписание документов ТОФК (ответственное лицо)
			КП.МОУ.Подписание документов свода ТОФК (ответственное лицо)
20.	Подписание документов исполнителем (вторая подпись)	Утверждение	КП.ТОФК.Подписание документов ТОФК
			КП.МОУ.Подписание документов свода ТОФК
Центральный аппарат Федерального казначейства (далее – ЦАФК)			
21.	Просмотр списка формуляров и самого формуляра с учетом ограничений	Просмотр	КП.ЦАФК.Просмотр документов ЦАФК[iii]
			КП.ЦАФК.Просмотр всех документов УПП[iii]
22.	Просмотр списка соответствующего класса формуляров и самого формуляра с учетом ограничений	Просмотр	КП.ЦАФК.Просмотр свода ТОФК[iii]
			КП.ЦАФК.Просмотр всех документов ТОФК[iii]
23.	Формирование аналитических отчетов	Просмотр	КП.ЦАФК.Формирование аналитических отчетов[iii]
24.	Просмотр справочников НСИ	Просмотр	КП.ЦАФК.Просмотр справочника НСИ
25.	Выполнение операций с формуляром: создание, редактирование, консолидация данных, расчёт, удаление	Ввод данных	КП.ЦАФК.Ввод документов ЦАФК
26.	Возврат в черновик из статуса На согласовании	Ввод данных	КП.ЦАФК.Возврат в черновик из статуса На согласовании
27.	Возврат в черновик из статуса Согласован	Ввод данных	КП.ЦАФК.Возврат в черновик из статуса Согласован

№ п/п	Полномочие		Код роли доступа в системе «Электронный бюджет»
28.	Возврат в черновик из статуса На подписании	Ввод данных	КП.ЦАФК.Возврат в черновик из статуса На подписании
29.	Возврат в черновик из статуса Подписан	Ввод данных	КП.ЦАФК.Возврат в черновик из статуса Подписан
			КП.ЦАФК.Возврат в черновик из статуса Подписан документов ТОФК
			КП.ЦАФК.Возврат в черновик из статуса Подписан документов свода ТОФК
			КП.ЦАФК.Возврат документов УПП в Черновик из статуса Подписан
30.	Возврат в черновик из статуса Утвержден	Ввод данных	КП.ЦАФК.Возврат документов УПП в Черновик из статуса Утвержден
31.	Ввод данных в справочники НСИ	Ввод данных	КП.ЦАФК.Ввод данных справочника НСИ
32.	Доступен раздел меню "Настройки" и администрирование системы	Ввод данных	КП.Администратор
33.	Доступен раздел меню «Настройки» системы: настройка макетов формуляров, схема сбора отчетности и общие настройки системы	Ввод данных	КП.Настройщик
34.	Перевод на согласование	Согласование	КП.ЦАФК.Перевод на согласование документов ЦАФК
			КП.ЦАФК.Перевод документов ЦАФК в статус Согласован
35.	Перевод на подписание	Согласование	КП.ЦАФК. Перевод на подписание документов ЦАФК
36.	Утверждение формуляров класса УПП сотрудником ФК	Утверждение	КП.ЦАФК.Утверждение документов УПП
37.	Подписание формуляров ответственным лицом, руководителем (первая подпись)	Утверждение	КП.ЦАФК.Подписание документов ЦАФК (ответственное лицо)[iii]
38.	Подписание формуляров исполнителем (вторая подпись)	Утверждение	КП.ЦАФК.Подписание документов ЦАФК

№ п/п	Полномочие		Код роли доступа в системе «Электронный бюджет»
Межрегиональное управление Федерального казначейства в сфере управления ликвидностью			
39.	Просмотр списка формуляров и самого формуляра с учетом ограничений	Просмотр	КП.ЕКС.Просмотр документов Прогноза движения средств на ЕКС [iii]
Счетная палата Российской Федерации			
40.	Просмотр списка формуляров и самого формуляров с учетом ограничений	Просмотр	КП.ЕКС.Просмотр документов Прогноза движения средств на ЕКС[iii]
			КП.ЕКС.Просмотр всех документов УПП[iii]
41.	Просмотр списка соответствующего класса формуляров и самого формуляра с учетом ограничений	Просмотр	КП.ЕКС.Просмотр документов Приложение 9[iii]

[i] Роль доступна только для Социального фонда России
[ii] Возможность наделение полномочием с использованием машиночитаемой доверенности
[iii] Для наделения полномочием требуется подтверждение Оператором Системы